**Dagsorden Ulrik - møde januar 2024**

**Tidspunkt 20-21.30  
Sted:** Ulrik **Deltagere:** Signe Thomsen, Susanne, Mathilde, Kirsten, Sine Thuen, Grethe, Marianne og Pernille  **Afbud:   
Referent:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Punkt** | **Beskrivelse** | **Ansvarlig** |
| **Velkomst og evt. tilføjelser til dagsorden** |  |  |
| **Arrangementer om tirsdagen** | Besøg af Lotte Bælum, som præsenterer ideer  Ambition: Hver 2. tirsdag   * Pubquiz – 6.2 * Bjergbestigning * Førstehjælp * Haver på Emdrupvej * Sangaften * De 5 tibetanere   Markedsføring i Gadespejlet, på Facebook, og sendes til Karin Instagram. Her inviteres desuden til at være med at afholde eventet. Lotte vil arbejde på en kalender for foråret.  Yoga: Der er hold på Bolsjefabrikken. Vi promoverer i stedet dette, i stedet for at forsøge at få hold op igen i kvarteret. | Alle |
| **Økonomi** | * Status på økonomi. Et mindre overskud, pga. vedligeholdelsesudgiften. * CVR nr. er forlænget 3 år. * Kirsten har lavet kvittering for udlevering af nøgler. Der er et par nøgler der skal lokaliseres. * Kloakker – inspektion udsat. Vi skal sørge for   Erhvervsforsikring til løsøre – borde, stole, mikrobølgeovn – Beslutning: Vi hæver forsikringssummen til 200.000.  Der er sammen med resten af huset aftalt en forsikring for dækning af vandskade.  Næste mandag deltager Pernille og Kirsten i generalforsamling i huset. Drøfter bl.a. snerydning | Kirsten |
| **Fastelavn** | Opgaver og planlægning – 25.2 10.30-12.00   * Torsdagsholdet har styr på sagerne og sætter gang i markedsføring på FaceBook | Torsdagsholdet |
|  | Vi har arbejdsdag – lørdag den 16. marts 10-15   * Liste over opgaver   + Tydelige skilte med info om spisehold, seniorgruppe og barselsgruppe + årskalender til udhængsskabet.   + Opsætning af brandslukker   + Bytte om på køleskabene   + Hovedrengøring af køkken   + Optælling   + Oprydning i kælder   + Maleropgaver?   + Banke fliser ned på badeværelse   + Vaske stole og borde * Kommunikation om arrangementet: Pernille sætter i gang. * På vores møde den 7.3 aftales detaljer | Alle |
| **Mandagsholdet** | Er der behov for at lave omtale på SoMe af mandagsholdet?  Holdet er oppe at køre – dog på nedsat kraft. Næste spisning er den 22.11, man skal huske at melde sig til.  Pernille laver opslag på Facebook. | Marianne og Grethe |
| **Gadespejlet** | Næste nummer har deadline 25. februar – hvem kan skrive en artikel og om hvad?  Artikel til Gadespejlet: Fotos af de nye vinduer – tak til hele kvarteret for at bidrage.  Måske vil Grete skrive lidt om seniorholdet?  Vi kan godt skrive noget om arbejdsdag – hvem vil forfatte artikel? | Alle |
| **Dropbox** | Opfølgning og beslutning:  Kirsten og Susanne undersøger og træffer en beslutning om udvidelse af lagerplads. | Mathilde og Kirsten |
| **Udlejning**  (hvis noget relevant) | Status på udlejning | Sine |
| **Vicevært**  (hvis noget relevant) | Er der noget at følge op på?  Mathilde tager kontakt til murer og vvs’er ang. udbedringer af fugtskader på badeværelset. | Susanne og Mathilde |
| **Håndværksarbejde i januar** | Vinduerne skiftes i uge 4. Mathilde sørger for nøgler til fælleshuset.  Gulvene ordnes fra den 29.1 – Mathilde lukker håndværkerne ind |  |
| **Julefrokost for bestyrelsen** | Fastlæggelse af dato julefrokost/julearrangement i bestyrelsen?  Dato besluttet: 12. januar kl. 18.00 Grethe lægger hus til. Grethe bestiller noget mad -  Budget max 300 kr./person. | Alle |
| EVT |  |  |