**Årsplan for bestyrelsen: Beboerforeningen Ulrik 2023-2024**

| **Måned** | **Møde** | **Opgave** | **Arrangementer** | **Bemærkninger** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| April 2023 | Intet møde |  |  |  |
| Maj 2023 |  | * Konstituere bestyrelsen * Forberede fredagsbar * Gennemgå og godkende Årsplan |  |  |
| Juni 2023 |  | * Møde med repræsentanter for faste grupper * Forberede sommerfest * Hjemmeside: faelleshusetulrik.dk * Kampagne for medlemskab af Ulrik | Fredagsbar 9.06 | Mandags spisehold hjælpe med fredagsbar |
| Juli 2023 | Intet møde |  |  |  |
| August 2023 |  | * Forberede sommerfest | Sommerfest 26.08 | Alle faste grupper hjælper |
| September 2023 | Intet møde |  |  |  |
| Oktober 2023 |  | * Evaluering af sommerfest * Ansøgning til husejerforeningen | Halloween 31.10. |  |
| November 2023 |  | * Forberede julestue og juletræ * Fastlægge datoer for arrangementer efterfølgende år |  | Onsdags spiseholde hjælper med julestue og juletræ |
| December 2023 | Intet møde |  | Julestue og juletræ  3.12 (første søndag i advent) |  |
| Januar 2024 |  | * Forberede fastelavn * Færdiggøre ansøgning til husejerforening * Forberede arbejdsdag i marts |  |  |
| Februar 2024 | Intet møde |  | Fastelavn 25.2. (søndag i uge 8) | Torsdags spisehold hjælper med fastelavn |
| Marts 2024 |  | * Forberede generalforsamling | Arbejdsdag  Generalforsamling |  |